



Istituto Comprensivo 5°- ARTIACO

Via Campana 98, Pozzuoli (Na)

tel/fax 081 5262985- 081 8531541

e-mail naic8d7006@istruzione.it

codice fiscale: 96029270632

www.ic5artiacco.gov.it

Prot. n. 938/ C1b

Pozzuoli, 27/03/2018

A tutto il personale docente

A tutto il personale ATA

Alla DSGA

Al sito web

Oggetto: graduatorie interne d'istituto a. s. 2017/18

Vista la pubblicazione dell'O.M. 207 del 9.3.2018 inerente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a. s. 2018/19, che anche quest'anno sarà effettuata collegandosi al portale istanze online del MIUR nella sezione "mobilità" e trasmessa all'USR competente via web, il personale citato è invitato alla presentazione del modello utile alla stesura delle graduatorie interne per l'individuazione dell'eventuale personale soprannumerario.

Si comunica che il personale docente ed ATA, già inserito nelle graduatorie interne d'Istituto non dovrà produrre ulteriore documentazione, dal momento che i rispettivi punteggi saranno aggiornati d'ufficio.

Soltanto coloro che hanno ottenuto trasferimento nel corrente a. s. o che presentano variazioni riguardanti esigenze di famiglia e/o titoli generali, saranno tenuti alla compilazione dei moduli relativi a tali graduatorie d'Istituto.

Ogni elemento valutabile deve essere documentato dagli interessati, pertanto si invita il suddetto personale ad allegare alla scheda personale i moduli in allegato utili ai fini di un'indispensabile autocertificazione.

Si ricorda che tutti i titoli e/o certificazioni sono valutabili se posseduti entro il termine di scadenza delle domande di trasferimento, pertanto il docente che si trovasse nelle condizioni di conseguire tali punteggi dopo la scadenza fissata da questa comunicazione ed entro il suddetto termine di scadenza si riserverà, sempre comunicandolo per iscritto al personale di segreteria, di aggiornare la propria dichiarazione.

Si ricorda inoltre che l'anno in corso non deve essere calcolato nell'anzianità di servizio e che i moduli, (sito web sezione moduli) debitamente compilati e firmati, dovranno essere consegnati all'Ufficio della segreteria amministrativa entro e non oltre il 6. 04.2018

Il Dirigente Scolastico

Prof. arch. Diego Rije

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93